

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

zawarta w dniu ..... pomiędzy Przedszkolem Miejskim Nr 3 w Lubaniu przy ul.  
**Różanej 1** reprezentowanym przez ..... - dyrektora  
Przedszkola Miejskiego Nr 3 w Lubaniu zwanym dalej „**Przedszkolem**”

a

Rodzicami (Opiekunami prawnymi)

(imię i nazwisko).....

Zamieszkałym .....

legitymującym się dowodem osobistym seria..... numer .....

PESEL .....

(imię i nazwisko).....

zamieszkałym.....

legitymującym się dowodem osobistym seria .....numer.....

PESEL .....

zwanymi dalej „**Rodzicem**”

o świadczenie usług dziecku /dzieciom:

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania)

.....

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania)

.....

### § 1

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia w oddziale żłobkowym  
dziecku/dzieciom:

1) Opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,

2) Odpłatnego wyżywienia - zgodnie z wnioskiem rodziców.

## § 2

1. Przedszkole zapewnia:
  - 1) opiekę dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
  - 2) właściwą opiekę pielęgnacyjną oraz edukacyjną, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
  - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
2. Za każdą zadeklarowaną przez Rodzica rozpoczętą godzinę korzystania dziecka ze świadczeń, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1. Rodzic ponosi opłatę w wysokości 0,098 % stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w dniu 31 grudnia poprzedniego roku.
3. Zmiany w wysokości opłat wynikające ze zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązywać będą od początku roku, którego dotyczy zmiana, po wcześniejszym powiadomieniu Rodzica dziecka w sposób zwyczajowo przyjęty w Przedszkolu.

## § 3

1. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.
2. Wysokość dziennej opłaty za korzystanie z wyżywienia wynosi za:
  - a) jeden posiłek (śniadanie) – .....zł,
  - b) dwa posiłki (śniadanie i obiad) – ..... zł,
  - c) trzy posiłki (śniadanie, obiad, podwieczorek) – ..... zł.
3. Wysokość miesięcznej opłaty za korzystanie z wyżywienia wynika z wysokości opłaty, o której mowa w ust. 2 i liczby dni roboczych w danym miesiącu oraz zadeklarowanej liczby posiłków.
4. Zmiana wysokości dziennej opłaty za korzystanie z wyżywienia nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

## § 4

1. Godziny pracy Przedszkola z oddziałem żłobkowym świadczone są w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 5.30 do 16.00.
2. Rodzic deklaruje, że jego dziecko/dzieci korzystać będzie/będą z:

- 1) usług oddziału żłobkowego w godzinach od.....do..... na czas wychowania i opieki we wszystkie dni robocze.
- 2) wyżywienia w liczbie..... posiłków dziennie, tj. Śniadanie, obiad, podwieczorek (niepotrzebne skreślić).
3. Ilość zadeklarowanych posiłków musi być proporcjonalna do zadeklarowanego czasu pobytu dziecka w oddziale żłobkowym.
4. Rodzic zobowiązuje się do odbierania dziecka/dzieci z oddziału żłobkowego osobiście lub przez upoważnione przez niego osoby, w zadeklarowanych w ust.2 pkt 1 godzinach.
5. W oddziale żłobkowym zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w oddziale żłobkowym może być, na wniosek rodzica dziecka, wydłużony, za dodatkową opłatą.
7. Ustala się dodatkową opłatę za wydłużony pobyt dziecka w oddziale żłobkowym ponad 10 godzinny wymiar dzienny w wysokości 30,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki.
8. W przypadku dłuższego od zadeklarowanej liczby godzin pobytu dziecka w oddziale żłobkowym Rodzic wnosi opłatę za faktyczną ilość godzin pobytu dziecka/dzieci i faktyczną ilość posiłków.
9. W uzasadnionych przypadkach strony dopuszczają możliwość zmiany godzin pobytu dziecka w oddziale żłobkowym.

## § 5

1. Rodzic zobowiązuje się do wnoszenia do dnia 15 następnego miesiąca:
  - 1) comiesięcznej opłaty w wysokości .....zł obliczonej jako iloczyn stawki godzinowej, o której mowa w § 2 ust. 2 i faktyczne liczby godzin pobytu dziecka w oddziale żłobkowym i zadeklarowanej liczby dni pobytu dziecka w oddziale żłobkowym. Opłata ta podlega zaokrągleniu do pełnych złotych wg zasady: końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
  - 2) opłaty za korzystanie z wyżywienia .....zł. Opłatę za wyżywienie zaokrągla się zgodnie z zasadą podaną w punkcie 1.
2. W przypadku dłuższego od zadeklarowanego pobytu dziecka w oddziale żłobkowym opłata ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do faktycznego czasu pobytu dziecka, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7.
3. Opłaty, o których mowa w ust.1 są wnoszone na rachunek bankowy przedszkola

69 2030 0045 1110 0000 0081 3760.

4. Przy uiszczaniu opłat po terminie, o którym mowa w ust.1 naliczane będą ustawowe odsetki.

## § 6

Zasady organizacji pracy oddziału żłobkowego, w tym przyprowadzanie i odbieranie dziecka/ dzieci oraz zasady rekrutacji dzieci określa statut przedszkola.

## § 7

1. Umowa może być rozwiązana przez Rodzica w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora Przedszkola, umowa może być rozwiązana po upływie 2 tygodni od jej wypowiedzenia.
3. Przedszkole może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nie uiszczania przez Rodzica opłat, o których mowa w § 5 ust.1 przez okres 2 miesięcy, po uprzednim zawiadomieniu Rodzica/opiekuna prawnego na piśmie i wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu na uiszczenie zaległych opłat.
4. Powstałych zaległości Przedszkole będzie dochodziło, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu Rodzica do zapłaty, w postępowaniu sądowym.

## § 8

Umowa została zawarta na okres od dnia ..... do dnia .....

## § 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Rodzica, dwa dla przedszkola.

.....

(podpis dyrektora i pieczęćka przedszkola)

.....

(podpis Rodziców /opiekunów prawnych)