



Nr sprawy: UE.031.2.12.2012

Zamawiający:  
**Gmina Miejska Lubań**  
**59-800 Lubań**  
**Telefon: 75 6464 400**  
**Faks: 75 64 64 405**  
**NIP 613 156 83 59**

Adres strony internetowej: [www.luban.pl](http://www.luban.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [boi.um@luban.pl](mailto:boi.um@luban.pl)

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Miejska Lubań zaprasza do złożenia oferty na dostawę i wykonanie materiałów promocyjnych w ramach realizacji projektu pn. „Renowacja budynków przy ul. Rynek 4,13,14,16, ul. Tkackiej 10,11 i Pl. Okrzei 7 w Lubaniu”

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zgodnie z „Wytocznymi programowymi Instytucji Zarządzającej RPO WD w zakresie ogólnych zasad udzielania zamówień i wyboru wykonawców w transakcjach nie objętych przepisami Prawa Zamówień Publicznych w projektach realizowanych w ramach Priorytetów 1-9 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013”.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

### **1. Zakres przedmiotu zamówienia**

Oferty należy składać z podaniem ceny

Część A

a) broszura informacyjna szt. 200 o wymiarach formatu A-4 złożonego do A-5, wykonana w formie ulotki informacyjno-promocyjnej - papier powlekany, druk kolorowy 4/4, dwustronny, 150 gr. Ulotka informacyjna stosowana podczas realizacji projektu musi zawierać minimum:

(strona 1)

1. logo Narodowej Strategii Spójności w formie znaku programu regionalnego,
2. herb miasta Lubań
3. emblemat Unii Europejskiej z napisem „Unia Europejska – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego”,
4. herb województwa dolnośląskiego z podpisem "WOJEWÓDZTWO DOLNOŚLĄSKIE",
5. informację nt. źródeł finansowania: "Projekt współfinansowany ze środków Unii

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013



Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013",

6. hasło określone przez IZ RPO: „Inwestujemy w rozwój województwa dolnośląskiego”, podkreślające wartość dodaną pomocy Wspólnoty, (strona 2,3,4)

7. nazwę oraz informację o inwestycji (krótki opis Zamawiającego, opis jego działalności, opis zakresu inwestycji, dwie fotografie kolorowe zajmujące nie więcej niż 25% powierzchni strony). Treść informacji przekazuje Zamawiający zaś układ strony zostanie uzgodniony w ramach wspólnych konsultacji.

#### Część B

a) Wideo-reportaż według poniższej specyfikacji:

- opracowanie scenariusza 10 minutowego nagrania video, prezentującego rewitalizację miasta Lubań,
- zredagowanie tekstu użytego do prezentacji,
- zrealizowanie zdjęć (kilkugodzinnego (2-3 godz.) materiału video) i zarchiwizowania całości materiału,
- montaż video 10 minutowego klipu (wybór ujęć i sekwencji użytych w gotowym produkcie),
- opracowanie grafiki klipu wideo (czołówki produkcji, tyłówki produkcji, podpisy, zabezpieczenie praw autorskich do całości wykorzystanych grafik i animacji),
- zagwarantowanie najwyższej jakości filmowej, przygotowanie materiałów w jakości HD,
- przygotowanie najwyższej jakości ścieżki audio - mix i mastering, całość nagrania (ścieżki audio z nagraniami lektorskimi, wykorzystanie efektownych nagrań audio zrealizowanych podczas zdjęć na planie filmowym, mix i mastering efektownych nagrań audio z muzyczną ścieżką dźwiękową),
- przygotowanie zrealizowanych materiałów spełniających telewizyjne wymagania emisyjne (z uwzględnieniem wymagań wizji i fonii),
- zabezpieczenie licencji do podkładów muzycznych użytych w realizacjach przekazanie praw autorskich i producenckich do przygotowanych materiałów,
- dostarczenia gotowych materiałów na nośniku DVD lub CD w ilości 200 szt. (płyta z nadrukiem, w foliowej koszulce, wklejona do ulotki).

Zakładany termin zakończenia realizacji zamówienia 31 sierpnia 2012r.

#### **2. Sposób określenia ceny**

1. Cenę ofertową należy określić jako ryczałtową
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Termin wykonania zamówienia: określono powyżej w opisie

#### **3. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawcy winni udokumentować posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożony przez Wykonawcę:

- a) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności w formie potwierdzonej kserokopii lub w inny sposób



(dokument) potwierdzający posiadane uprawnienia.

2. Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia (co najmniej realizacja dwóch zamówień dla każdego Pakietu):

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożony przez Wykonawcę:

- a) wykaz usług w zakresie wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika do niniejszego zaproszenia,

#### **4. Informacje o sposobie przygotowania oferty**

Złożona przez Wykonawcę oferta zawierać musi następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b) wykaz usług w zakresie wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika do niniejszego zaproszenia,
- c) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności w formie potwierdzonej kserokopii lub w inny sposób (dokument) potwierdzający posiadane uprawnienia,
- d) oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej zawartością.

#### **5. Kryteria wyboru oferty**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki określone w pkt. 3 niniejszego Zaproszenia oraz uzna ofertę Wykonawcy za najkorzystniejszą spełniającą kryterium oceny oferty. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Nazwa kryterium	Waga
CENA	100%

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór
CENA	$(C_{\text{minimalna}}/C_{\text{badana}}) \times 100$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

#### **6. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać do 20.08.2012 w siedzibie Zamawiającego

Gmina Miejska Lubań, ul. 7. Dywizji 14, 59-800 Lubań - Biuro Obsługi Interesantów-



W przypadku, niewpłynięcia wymaganej ilości ofert- 2 oferty- (w tym żadnej oferty) w postępowaniu Zamawiający dokona wyboru dowolnego wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zaproszeniu będącym podstawą do wyłonienia wykonawcy.

### **7.Opis sposobu obliczenia ceny**

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **8.Informacje na temat umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

### **9.Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:**

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i poczty mailowej.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Małgorzata Wąs nr tel. 662 159 258; faks: 75 64 64 499; e-mail: [boi.um@luban.pl](mailto:boi.um@luban.pl) w terminach: od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 9:00 – 12:00.

### **10.Załączniki do Zaproszenia:**

1. Formularz ofertowy .
2. Wykaz usług w zakresie wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia .



Załącznik nr.1

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### 1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

### 2. Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miejska Lubań

59-800 Lubań

ul. 7. Dywizji 14

#### Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do zaproszenia na dostawę i wykonanie materiałów promocyjnych w ramach realizacji projektu pn. „Renowacja budynków przy ul. Rynek 4,13,14,16, ul. Tkackiej 10,11 i Pl. Okrzei 7 w Lubaniu”

Numer sprawy: UE.031.2.12.2012. , oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Zaproszenia za cenę:

### 3. Cena oferty

cena netto.....zł

(słownie: .....)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)



#### 4. Oświadczenia Wykonawcy;

Podana wyżej wartość uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w zaproszeniu ofertowym.

Deklaruję/(-my) wykonanie usługi w zakładanym terminie określonym w zaproszeniu ofertowym. Oświadczam/(-my), że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia ofertowego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)



Załącznik nr 2

WYKAZ USŁUG

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia ( co najmniej realizacja dwóch zamówień dla każdego Pakietu):

Lp.	Odbiorca	Miejsce wykonania	Zakres przedmiotowy	Data rozpoczęcia /zakończenia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane bez zastrzeżeń .

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)