



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



IGK.7013.2.2013

Lubań, dnia 18 lipca 2013r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami)

**NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA I MEBLI
DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 3 PRZY UL. RÓŻANEJ 1
W LUBANIU W RAMACH PROJEKTU PN.: „MODERNIZACJA
PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 3 PRZY UL. RÓŻANEJ 1 W LUBANIU”
Z PODZIAŁEM NA DWIE CZĘŚCI:**

Nr części	Opis
I Część	Dostawa wyposażenia kuchni
II Część	Dostawa mebli do szatni

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Burmistrz Miasta Lubań

działający w imieniu **Gminy Miejskiej Lubań**

Adres:

ul.7 Dywizji 14, 59-800 Lubań

Telefon: 75 64-64-400 faks: 75 64-64-405

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.luban.pl,

NIP 613-156-831-59 REGON 230821380

II. DEFINICJE.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

Wykonawcę – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Zamawiającego – Burmistrz Miasta Lubań działający w imieniu Gminy Miejskiej Lubań

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

OPZ – Opis przedmiotu zamówienia;

Ustawę – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, wolnych od wad, dopuszczonych do stosowania w placówkach oświatowych i placówkach zbiorowego żywienia:
 - a) mebli i wyposażenia kuchni
 - b) mebli do szatni dzieci przedszkolnych i żłobkowychdla Przedszkola Miejskiego Nr 3 przy ul. Różanej 1 w Lubaniu. Wykaz wyposażenia kuchni i mebli do szatni wraz z szczegółowymi wymaganiami stanowi załącznik „A” do niniejszej siwz.
2. Zakres przedmiot zamówienia obejmuje również:
 - a) załadunek, rozładunek, transport zewnętrzny i wewnętrzny,
 - b) niezbędny montaż urządzeń i mebli dostarczanych w częściach (bez montażu i podłączenia na miejscu wbudowania/ustawienia), z wyjątkiem sytuacji, w których udzielenie gwarancji uzależniona jest od montażu przez wyspecjalizowane firmy lub producent wymaga montażu przez wyspecjalizowane firmy lub serwis,
 - c) przekazanie atestów, pełnej dokumentacji technicznej, eksploatacyjnej i konserwacyjnej przedmiotu dostawy w języku polskim;
 - d) uruchomienie dostarczonego sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,

- e) szkolenie wstępne w zakresie urządzeń kuchennych,
 - f) nieodpłatne świadczenie serwisu gwarancyjnego przez wykwalifikowany i autoryzowany personel, w miejscu montażu wyposażenia kuchni, w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii lub wady,
 - g) przeprowadzenie wszystkich prób, badań i sprawdzeń,
 - h) dokonanie koniecznych odbiorów niezbędnych przed przystąpieniem do użytkowania,
 - i) inne koszty niezbędne do terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wyposażenie kuchni obejmujące: meble nierdzewne, urządzenia chłodnicze, piec konwekcyjno-parowy, urządzenia dynamiczne (krajalnica, mieszarka, mikser) oraz regał do magazynu winny posiadać atesty Państwowego Zakładu Higieny.
4. Dostarczone meble do szatni muszą spełniać następujące wymagania:
- 1) Meble i wszelkie inne materiały objęte przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i posiadać certyfikat zgodności z obowiązującymi normami.
 - 2) Elementy wyposażenia szatni objęte przedmiotem zamówienia muszą posiadać pożarowe cechy trudnopalności, zgodnie z § 258 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.).
5. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany dokonać pomiarów z natury pomieszczeń i dokonać ewentualnej korekty wymiarów oraz uzgodnić otwory do montażu baterii.
6. Dostawa wyposażenia odbywać się będzie w trakcie realizacji prac budowlanych na obiekcie. Za montaż i podłączenie urządzeń odpowiedzialny będzie wykonawca robót budowlanych, z wyjątkiem sytuacji określonych w pkt.2b.
7. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie niezbędnych atestów i/lub certyfikatów.
8. Zamawiający wyraża zgodę na dostawę partiami zamówionego wyposażenia kuchni.
9. Miejscem dostaw jest Przedszkole Miejskie Nr 3 przy ul. Różanej 1 w Lubaniu.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego dostaw będących przedmiotem zamówienia. Odmowa dofinansowania jakiegokolwiek pozycji z załącznika „A” do niniejszej siwz, może skutkować rezygnacją lub zmniejszeniem ilości wyposażenia kuchni lub mebli do szatni.
11. **Wszelkie użyte w stosunku do elementów przedmiotu zamówienia przykładowe nazwy producentów i znaki towarowe nie są dla Wykonawców wiążące, mają jedynie charakter pomocniczy. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej i zaoferowanie produktów „równoważnych”, o tych samych lub lepszych parametrach funkcjonalnych, technicznych i jakościowych.** Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
12. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
- 39.10.00.00-3 Meble
 - 39.14.10.00-2 Meble i wyposażenie kuchni

- 39.16.10.00-8 Meble przedszkolne
- 39.15.12.00-7 Stoły robocze
- 39.22.10.00-7 Sprzęt kuchenny
- 39.71.11.00-0 Chłodziarki i zamrażarki
- 39.71.12.00-1 Roboty kuchenne
- 39.71.13.00-2 Urządzenia elektrotermiczne
- 42.21.41.00-0 Piece kuchenne
- 42.21.51.00-7 Maszyny do krojenia żywności

V. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (dla jednej z dwóch części).

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego – zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie zakupu mebli i wyposażenia kuchennego nieprzekraczającego 20% wartości zamówienia podstawowego.

VII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **14 dni od daty podpisania umowy.**

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

IX.I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę:

- a) oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 2 do SIWZ.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawcy, dla każdej części zamówienia, winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali co najmniej dwie dostawy, których przedmiotem było:

dla I części zamówienia – dostawa mebli i wyposażenia gastronomicznego kuchni o wartości, co najmniej 60.000 zł brutto.

dla II części zamówienia – dostawa mebli do przedszkola o wartości, co najmniej 10.000 zł brutto.

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę (dla każdej części zamówienia osobno):

- a) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane – sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 3 do SIWZ,
- b) dowody (poświadczenie) potwierdzające, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane należycie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia winien złożyć oświadczenie, że dostawy zrealizował należycie.

Ponadto ocena spełnienia w/w warunku będzie dokonana w oparciu o:

- c) oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 2 do SIWZ.

3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę:

- b) oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 2 do SIWZ.

4. **Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę:

- a) oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 2 do SIWZ.

5. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę:

- a) oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 2 do SIWZ.

IX.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt IX.1 siwz, **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art.26 ust. 2b u.p.z.p., zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów, o których mowa w pkt IX.1. ppkt 5 lit. a oraz dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

X.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 u.p.z.p. Wykonawca musi przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu sporządzone przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 4 do niniejszej siwz,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

X.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. X.1 ppkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

X.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

X.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych a art.26 ust.2b u.p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt X.1.

X.5. **Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** sporządzoną przez Wykonawcę samodzielnie lub z wykorzystaniem załącznika Nr 5 do SIWZ.

W świetle art.4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 r. Nr 50 poz.331) grupę kapitałową stanowią wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę. Przedsiębiorca kontrolujący również wchodzi w skład tej grupy kapitałowej.

XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

XI.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

XI.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

XI.3. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać **dla każdego partnera osobno:**

a) oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu,

b) dokumenty określone w pkt. X.1. i X.5.

XI.4. Dokumenty składane wspólnie:

a) Formularz oferty,

b) wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku „wiedzy i doświadczenia”,

c) dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania wykonawców (partnerów składających ofertę wspólną) w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Wypełniając dokumenty określone w pkt od „a” do „c” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, spółki cywilnej lub wymienić wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI.5. W przypadku spółek cywilnych każdy ze wspólników składa oświadczenia i dokumenty jak dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XI.6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

XI.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XI.8. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.

XI.9. Doświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie oceniane łącznie.

XII Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XV. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

XVI.1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla wybranej części lub dla wszystkich części zamówienia.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Upoważnienie dla osób podpisujących ofertę. Prawo do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (zapisy właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej). Jeżeli oferent wyznacza inną osobę, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (upoważnione do reprezentowania firmy).
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVI.2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

XVI.3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta winna zawierać:
 - a) Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty na dwie części należy wypełnić i złożyć jeden formularz ofertowy. W przypadku składania oferty na jedną z części zamówienia formularz wypełnić w zakresie oferowanej części zamówienia.
 - b) Formularz Cenowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 1A** do niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty na jedną z części zamówienia formularz wypełnić w zakresie oferowanej części zamówienia.
 - c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 2** do niniejszej SIWZ,
 - d) Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do niniejszej SIWZ, odrębnie dla każdej części.
 - e) Dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane należycie,
 - f) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do niniejszej SIWZ,
 - g) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

- h) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z zapisów właściwego rejestru albo ewidencji działalności gospodarczej,
 - i) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - j) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik **nr 5** do niniejszej SIWZ,
 - k) pozostałe dokumenty wymienione w SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 3) Zamawiający zaleca dołączenie broszur informacyjnych i folderów reklamowych w zakresie oferowanych dostaw,

XVII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającą ofertę.
- 2) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym między innymi z zapisu art.86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.**

XVIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

XVIII.1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Grażyna Szafranowska tel. (75) 646-44-11, fax (75) 646-44-12, e-mail: g.szafranowska.um@luban.pl

XVIII.2. Sposób porozumiewania się z wykonawcą.

- 1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

XIX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

XIX.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wydział Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lubań przy Placu Lompy 1, pokój nr 9 (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia **26 lipca 2013r.** do godz. **12⁰⁰**

XIX.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach (paczkach): wewnętrznej i zewnętrznej. Koperty (paczki) należy opisać następująco:

Burmistrz Miasta Lubań
Oferta w postępowaniu na dostawę wyposażenia i mebli dla Miejskiego Nr 3 przy
ul. Różanej 1 w Lubaniu
Część: zamówienia*

Nie otwierać przed dniem 26 lipca 2013r. godz. 12¹⁵

W przypadku składania oferty na dwie części oferent składa jeden formularz ofertowy wraz z załącznikami – w jednej kopercie. Na kopercie uzupełnia opis „część I i II zamówienia”.

XIX.3. Na kopercie (paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, tak aby umożliwić Zamawiającemu odesłanie oferty złożonej po terminie bez jej otwierania.

XX. MIEJSCE, TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego przy Placu Lompy 1 w Lubaniu, pokój 4a, I piętro **dnia 26 lipca 2013 roku, o godz. 12¹⁵**

XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cenę ofertową za wykonanie danej części zamówienia należy przedstawić w kwotach brutto w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

* Odpowiednio wypełnić

- 2) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie dla każdej części przedmiotu zamówienia,
- 3) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena rozumiana jest, jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie danej części zamówienia.
- 4) Cena oferty musi wynikać z załączonego do oferty formularza cenowego. Ewentualne upusty i rabaty winny zawierać się w cenach jednostkowych.
- 5) Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 6) Ceny jednostkowa netto podane przez Wykonawcę ustalone zostają na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega waloryzacji.
- 7) Cena oferty musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie wynikające z czynności wymienionych w pkt.IV.2 siwz.
- 8) W przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do naliczania podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
- 9) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XXIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

XXIII.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 2) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 3) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

XXIII.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

Dla każdej części zamówienia obowiązują wyżej wymienione kryteria oceny ofert.

XXIII.3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

- 1) W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100 \text{ pkt.} \cdot 100\%$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";

- 2) Ilość punktów, która otrzyma oferta od każdego członka komisji (wyliczona wg powyższego wzoru) jest sumowana.
- 3) Przy ocenie ofert w niniejszym postępowaniu **jedynym kryterium jest cena.**
- 4) **Dla każdej części zamówienia Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.**
- 5) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla określonej części zamówienia ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XXV. TRYB OCENY OFERT.

XXV.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (o ile zajdzie taka konieczność) zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

XXV.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym skutkować będzie odrzuceniem oferty, jako sprzecznej z treścią siwz. W formularzu cenowym nie mogą występować ceny = 0 zł.

XXV.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt, u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XXVI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

XXVI.1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
- 6) jest **nieważna:**
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia w niniejszej SIWZ.

XXVI.2. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert w przypadku:

- 1) ograniczenia zamówienia (wyłączenie z zakresu zamówienia urządzeń lub mebli oraz zmniejszenie ilości),
- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego części – na wniosek Zamawiającego, po wyrażeniu zgody Wykonawcy,

XXVI.3. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.

XXVIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- załącznik nr 1A - Formularz cenowy;
- załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych/wykonywanych usług;
- załącznik nr 4 - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- załącznik nr 5 – Informacje czy wykonawca należy do grupy kapitałowej;
- załącznik nr 6 - Projekt umowy;

Zatwierdzam:
Zastępca Burmistrza Miasta Lubań
Mariusz Tomiczek