

Lubań, dn. ....

Nr sprawy: .....

**Dane wnioskodawcy**

.....  
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

.....  
(ulica, nr)

.....  
(kod pocztowy, miasto)

.....  
(telefon)

Adres do korespondencji:

.....  
(jeżeli jest inny niż podany wyżej)

**Burmistrz Miasta Lubań**

**WNIOSEK O PRZEDŁUŻENIE UMOWY NAJMU/DZIERŻAWY  
NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ  
GMINY MIEJSKIEJ LUBAŃ**

Z uwagi na zbliżający się termin wygaśnięcia umowy najmu/dzierżawy numer .....  
zawartej dnia ..... proszę o jej przedłużenie na okres .....  
(podać proponowany okres)

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Wniosek nie podlega opłacie skarbowej.

**POUCZENIE:**

1. Zawieranie kolejnych umów na najem/dzierżawę tej samej nieruchomości z dotychczasowym Najemcą/Dzierżawcą następuje po złożeniu stosownego wniosku pod warunkiem, że Najemca/Dzierżawca nie zalega z czynszem i innymi opłatami oraz korzysta z przedmiotu najmu/dzierżawy zgodnie z warunkami umowy, a zawarcie kolejnych umów nastąpi wyłącznie do czasu podjęcia przez Gminę Miejską Lubań działań zmierzających do ich zagospodarowania.